ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТЫ
на Общем собрании работников
ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга
(протокол от 29 августа 2023 г. № 1)

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Профсоюзного комитета
ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга
(протокол от 28 августа 2023 г. № 145)

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга
(протокол от 25 августа 2023 г. № 5)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга
от 29 августа 2023 г. № 570-од

Правила
приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
(редакция № 4, август 2023 г.)

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) определяют порядок приема граждан на обучение в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, школа № 291, школа) в целях соблюдения прав граждан, включая иностранных граждан и лиц без гражданства (далее исключительно для целей настоящих Правил все – граждане) на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации. Настоящие Правила разработаны ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга и являются локальным нормативным актом школы.

1.2. Правила разработаны в соответствие с Уставом ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга на основе действующего законодательства Российской Федерации, включая федеральное законодательство об образовании, законодательство Санкт-Петербурга об образовании, а также подзаконные нормативные правовые акты и правовые акты учредителя школы.

1.3. Правила приняты на неопределенный срок решением Общего собрания работников школы с учетом мнения Профсоюзного комитета школы и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, утверждены и введены в действие приказом директора школы. Правила вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора школы. Правила прекращают свое действие со дня введения в действие приказом директора школы принятого решением Общего собрания работников школы изменения и дополнения к Правилам (новой редакции Правил); настоящая процедура является (ст. 12 ТК РФ) отменой (признанием утратившим силу) ранее действовавших Правил. Изменения и дополнения к Правилам (новая редакция Правил) в школе № 291 принимаются (принимается) решением Общего собрания работников школы с учетом мнения Профсоюзного комитета школы и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, утверждаются и вводятся (утверждается и вводится) в действие приказом директора школы.

1.4. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием граждан на обучение) в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с ратифицированными Российской Федерацией международными договорами, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, настоящими Правилами.

Правила основаны на действующем «Регламенте образовательных организаций,

реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Регламент), утвержденном распоряжением Комитета образования Санкт-Петербурга (с учетом изменений и дополнений).

Действующий Регламент исполняется ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга в безусловном порядке; Правила, учитывая специфику ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, имеют цель конкретизировать отдельные положения действующего Регламента, не вступая в противоречие с положениями действующего Регламента.

Действующий Регламент является основой деятельности ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования; Правила не имеют цели дублирования текста Регламента, как правового акта Санкт-Петербурга, в связи с чем, в Правилах нашли свое отражение не все положения Регламента, а лишь отдельные из них.

2. Общие правила приема, правила преимущественного приема, правила отказа в приеме на обучение

2.1. Прием на обучение в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, указанных в п. 2.5, п. 2.6 настоящих Правил.

2.2. ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга о закреплении указанных организаций за конкретным территориями, в течении 10 календарных дней с момента его издания.

2.3. Критерием принятия решения о приеме в первые-одиннадцатые классы ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга в текущем учебном году является наличие свободных мест в школе.

2.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют школе:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом их на русский язык.

2.5. Категории граждан, имеющих внеочередное право на зачисление в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга:

- дети судей;
- дети прокуроров;
- дети сотрудников Следственного комитета;
- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (пункты 1 - 4, 6, 11 статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»);
- дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);
- дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации.

2.6. Категории граждан, имеющих первоочередное право на зачисление в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга по месту жительства:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- дети военнослужащих по месту жительства их семей;

- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, в ГБОУ СОШ № 291

Санкт-Петербурга, как ближайшую образовательную организацию к новому месту военной службы или месту жительства;

- дети иных категорий лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.7. Преимущественное право зачисления на обучение в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга имеют:

- дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и(или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (далее - брат и(или) сестра; Закон об образовании) которых обучаются в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга;

- ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Санкт-Петербурга, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

2.9. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего школой выдается Уведомление (Приложение № 3 к настоящим Правилам).

2.10. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

3. Прием граждан на обучение по программам начального общего образования

3.1. В первый класс ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга вправе разрешить прием детей в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального

общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Для получения разрешения о приеме в первый класс школы № 291 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга.

3.3. Прием обучающихся в первый класс ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга в период обращения родителей с 1 апреля по 30 июня каждого года осуществляется для детей, указанных в пп. 2.5, 2.6, 2.7 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной за ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга территории, для приема детей в первый класс ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, не проживающих на закрепленной территории – с 1 июля каждого года только на свободные места. Закрепленной территорией ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» является территория Красносельского района Санкт-Петербурга. При приеме в первый класс школы № 291 для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга обеспечивается путем определения уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой установлены уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования. Микрорайон (указание на территории Красносельского района Санкт-Петербурга конкретных проспектов, улиц, проездов и проч.) для первичного учета детей устанавливается распорядительным актом администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга.

3.4. Прием на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается в соответствии с распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. Прием заявлений в первый класс школы № 291 осуществляется в электронном виде через портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) или структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.6. Критериями принятия решения о приеме в первый класс ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга на следующий учебный год являются:

- при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления несовершеннолетнего на обучение в государственные образовательные организации – место жительства в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, место нахождения ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга (для приема в первый класс);

- обучение в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга старшего брата или сестры

либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в школе № 291[1];

- для детей, проживающих на закрепленной территории[2] – проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрацией района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей, обеспечения безопасности по пути в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга[3];

- для детей, не проживающих на закрепленной территории – наличие свободных мест в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга;

- дата и время подачи заявления.

3.7. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы № 291:

- назначает в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей);

- формирует комиссию по организации приема в первые классы школы;

- размещает на информационном стенде в школе № 291, на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах в срок не позднее, 10 дней после издания распорядительного акта администрации Красносельского района Санкт-Петербурга;

- размещает на информационном стенде в школе № 291, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей в первые классы, не проживающих на закрепленной территории;

- утверждает график приема документов.

Приказ школы № 291 о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первые классы и график приема документов размещаются на информационном стенде школы № 291.

3.8. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для принятия решения школой о зачислении ребенка в первый класс предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;

- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

---

[1] Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.

[2] Дата и время подачи заявления не являются критерием при принятии решения о зачислении в первый класс образовательной организации на следующий учебный год.

[3] Определяется нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории для принятия решения школой о зачисления ребенка в первый класс, предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

3.9. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адоптированной образовательной программе начального общего образования осуществляется только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение № 4 к настоящим Правилам).

3.10. Для приема в классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи), родители (законные представители), для принятия решения школой о зачислении ребенка в первый класс для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи) предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для приема в первый класс на закрепленной территории);
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (рекомендации для обучения детей с тяжелыми нарушениями речи).

4. Особенности приема граждан на обучение по программам основного общего и среднего общего образования

4.1. Прием на обучение в пятые-одиннадцатые классы ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга осуществляется на свободные места.

4.2. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан (Приложение № 2 к настоящим Правилам) или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (Приложение № 1 к настоящим Правилам).

4.3. При приеме на обучение по программам основного общего и среднего общего образования, заявитель представляет в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга личное дело принимаемого в школу № 291 с прежнего места обучения (при наличии). В случае отсутствия личного дела с прежнего места обучения или неполного перечня документов в личном деле с прежнего места обучения, совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан представляют должностным лицам школы, ответственным за ведение личных дел обучающихся школы № 291 недостающие документы по перечню установленному Положением о личных делах обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга.

5. Прием должностными лицами школы документов, основания для отказа в приеме документов

5.1. До написания заявления о приеме в школу ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с Уставом ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

До написания заявления совершеннолетним гражданином или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего гражданина о приеме совершеннолетнего / несовершеннолетнего гражданина в школу, ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга обязано получить письменное согласие совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина на предоставление школе и обработкой школой персональных данных совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации по форме, предусмотренной Положением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга о персональных данных.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, с Уставом ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме (Приложения №№ 1,2 к настоящим Правилам) и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

5.2. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан (Приложения №№ 1,2 к настоящим Правилам) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего их личность – совершеннолетнего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Формы заявлений о приеме на обучение размещается ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга на информационном стенде школы, на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. При получении заявления о приеме в школу должностное лицо ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга направляет совершеннолетнему гражданину или родителям (законным представителям) приглашение для подачи документов. Направление

заявителю приглашения в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга с указанием даты и времени приема документов осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы школы № 291 на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления – не ранее 30 дней с даты начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;

- в первые классы школы № 291 на следующий учебный год при приеме детей в 1 класс, проживающих на закрепленной территории – не ранее 30 дней с даты начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;

- в 1 класс школы № 291 на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории – не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;

- в первые-одиннадцатые классы школы № 291 на текущий учебный год: не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

5.4. Должностное лицо школы № 291, ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего. Копии предъявленных при приеме документов хранятся в школе № 291 на время обучения в личном деле обучающегося.

Документы, представленные совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетних, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается контрольный талон о получении школой документов, форма которого определена в Приложениях №№ 1,2 к настоящим Правилам. Контрольный талон заверяется подписью должностного лица и печатью ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга. В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга.

5.5. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с действующими правовыми актами в области обеспечения прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации.

5.6. Совершеннолетние граждане представляют медицинское заключение о своем состоянии здоровья, родители (законные представители) несовершеннолетних представляют медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего. В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья совершеннолетнего/несовершеннолетнего ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга самостоятельно запрашивает указанное заключение в медицинской организации по месту наблюдения совершеннолетнего/несовершеннолетнего.

5.7. При приеме в школу № 291 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.8. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления, с учетом указанных в нем категорий детей;

- не предоставление в школу № 291 документов, необходимых для получения образования;

- отсутствие свободных мест в школе;
- наличие в КАИС КРО (государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга») заявления, содержащего идентичные данные ребенка;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

6. Порядок зачисления на обучение

6.1. Зачисление в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга оформляется приказом школы в течение трех рабочих дней после приема документов. Приказы ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде школы в день их издания. Приказы ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов. Зачисление в первые-одиннадцатые классы ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга на текущий учебный год оформляется приказом школы в течение трех рабочих дней после приема документов ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга.

6.2. На каждого обучающегося, зачисленного в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, заводится личное дело (продолжается ведение личного дела с прежнего места обучения), в котором хранятся все сданные при приеме на обучение документы.

Приложение № 1 к Правилам приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4, август 2023 г.)

Учетный номер _____

Директору Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга

_____
(Ф.И.О. руководителя школы)

от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
(ненужное зачеркнуть)

Фамилия_____

Имя_____

Отчество_____

место жительства (адрес проживания):

город_____

район_____

проспект, улица_____

дом_____ корп._____кв._____

телефон_____ e-mail _____

паспорт: №_____ когда выдан_____

кем выдан_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(дата рождения, место фактического проживания)

_____в ____ класс ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга для получения общего образования на русском языке (_____ языке).
(указать иной язык образования)

☐ По основной образовательной программе.

☐ По адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования (1-4 класс) с созданием специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заключения ПМПК).

☐

Окончил(а) ___ классов школы № _____. Изучал (а) _____ язык.

Со следующими документами ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга:

- Уставом;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами;
- Положением о персональных данных;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положением о личных делах обучающихся;
- Положением об организации пропускного режима;
- Инструкцией о мерах безопасности при осуществлении образовательной деятельности
- Правилами организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

ознакомлен(а).

_____ «___»_____20____ г.
подпись

Контрольный талон № _____

Отметки о сдаче в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга документов:

1. Копия свидетельства о рождении /паспорта несовершеннолетнего (заверяется в школе). _____
2. Форма 9 или иной документ, подтверждающий проживание несовершеннолетнего на территории, закрепленной за школой (только для зачисляемых в 1- класс в период до 30 июня). _____
3. Медицинская карта несовершеннолетнего ((форма 026/У-2000) с сертификатом о прививках, форма № 63). _____
4. Копия полиса обязательного медицинского страхования несовершеннолетнего. _____
5. Копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. _____
6. Копия СНИЛС несовершеннолетнего. _____
7. Решение конфликтной комиссии (при наличии). _____
8. Справка, подтверждающая льготу (при наличии льготы). _____
9. Заключение ПМПК (при наличии)
10. _____

(указываются иные сданные в школу документы)

Документы получил_____ «_____»_____20___г.

Приложение № 2 к Правилам приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу
№ 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4, август 2023 г.)

Учетный номер _____

Директору Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга

_____
(Ф.И.О. руководителя школы)

от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

место жительства (адрес проживания):

город _____

район _____

проспект, улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____ e-mail _____

паспорт: № _____ когда выдан _____

кем выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня _____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(дата рождения)

в ____ класс ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга для получения общего образования на русском языке (_____ языке).
(указать иной язык образования)

Окончил(а) ___ классов школы № _____. Изучал (а) _____ язык.

Со следующими документами ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга:

- Уставом;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами;
- Положением о персональных данных;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положением о личных делах обучающихся;
- Положением об организации пропускного режима;
- Инструкцией о мерах безопасности при осуществлении образовательной деятельности
- Правилами организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

ознакомлен(а).

_____ «___»_____20____ г.
подпись

Контрольный талон № _____

Отметки о сдаче в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга документов:

1. Копия паспорта (заверяется в школе). _____
2. Медицинская карта ((форма 026/У-2000) с сертификатом о прививках, форма № 63). _____
3. Копия полиса обязательного медицинского страхования _____
4. Копия СНИЛС _____
5. Решение конфликтной комиссии (при наличии). _____
6. Справка, подтверждающая льготу (при наличии льготы). _____
7. _____

(указываются иные сданные в школу документы)

Документы получил_____ «_____»_____20___г.

Приложение № 3 к Правилам приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу
№ 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4, август 2023 г.)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги
ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О. заявителя)

уведомляем Вас о том, что на основании Вашего заявления от «___» _____ 20__ г. Вам не может быть предоставлена государственная услуга по зачислению в ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга по причине _____
(в соответствие с п. 5.8. Правил)

Вы можете подать заявление в другую образовательную организацию Красносельского района Санкт-Петербурга.

Дата _____ Исполнитель _____ Подпись _____

Директор _____ _____
(подпись) (Фамилия и инициалы руководителя)

М.П

Приложение № 4 к Правилам приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (редакция № 4, август 2023 г.)

Директору Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга

_____

(Ф.И.О. руководителя школы)

С О Г Л А С И Е

родителя (законного представителя) на обучение ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе

Я, _____

(Ф.И.О)

дата рождения_____

(число, месяц, год)

паспорт_____

_____

(серия, номер, кем и когда выдан)

место проживания (с указанием индекса):

_____

являюсь законным представителем

_____,

(Ф.И.О. ребенка)

ученика (цы) _____ «_____» класса ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга, и даю согласие на его (ее) обучение по адаптированной образовательной программе в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга, находящейся по адресу: 198335, Санкт-Петербург, ул. Маршала Захарова, дом 14, корп.3

_____ «___»_____20____ г.

подпись

Лист ознакомления
с Правилами приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 291 Красносельского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
(редакция № 4, август 2023 г.)

№ п/п	Дата ознакомления	Должность	Ф.И.О.	Подпись в ознакомлении
