

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ № 382

1. Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга объявляет конкурс на замещение вакантной должности директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 382 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение).

2. Основные характеристики и место нахождения образовательного учреждения:

а) школа проектной мощностью 546 обучающихся, фактическое количество обучающихся - 1 133 (42 класса).

б) предмет деятельности образовательного учреждения – реализация следующих образовательных программ:

общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классы) – 13 классов;

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования коррекционно-развивающей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (1-4 классы) – 1 класс (с тяжелой речевой патологией) и 5 классов (с задержкой психического развития);

общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы) – 14 классов;

адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования коррекционно-развивающей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития) (5-9 классы) – 6 классов;

общеобразовательная программа среднего общего образования (10-11 классы) – 3 класса;

в) государственные услуги:

присмотр и уход в группах продленного дня.

г) образовательное учреждение расположено по адресу: 198320, Санкт-Петербург, г.Красное Село, Кингисеппское шоссе, дом 10, корпус 4, литера А.

3. К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие опыт работы в сфере деятельности общеобразовательного учреждения и признанные соответствующими должности «руководитель» по результатам процедуры аттестации в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга.

К кандидату на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

наличие высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее пяти лет,

или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее пяти лет.

4. Прием документов осуществляется по адресу: 198329, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 3, кабинет 323.

Контактное лицо: Ларичева Ирина Ивановна, начальник сектора ведомственного контроля Отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, тел. 576-13-33.

5. Начало приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе 09 час. 30 мин. 07.06.2021, окончание - в 17 час. 30 мин. 07.07.2021.

6. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

заявку на участие в конкурсе;

собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией 4 x 6 см.;

автобиографию кандидата, написанную собственноручно и содержащую сведения о местах работы после начала трудовой деятельности, поощрениях и иных личных достижениях в процессе трудовой деятельности и иные сведения;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы) копии трудовой книжки и документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, а также по желанию кандидата о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;

документ о прохождении процедуры аттестации на соответствие должности «руководитель» в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга;

список публикаций по направлениям профессиональной деятельности кандидата либо по вопросам, связанным с отраслевой спецификой общеобразовательного учреждения (при их наличии);

в запечатанном конверте - предложения кандидата по программе деятельности образовательного учреждения.

7. Основные условия трудового договора:

с директором образовательного учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не более 5 лет;

порядок и размер оплаты труда директора образовательного учреждения определяется работодателем в соответствии с законодательством, регулирующим оплату труда руководителей государственных бюджетных учреждений в Санкт-Петербурге;

трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, а также в случаях:

превышения предельно допустимого размера просроченной кредиторской задолженности образовательного учреждения, установленного в соответствии с действующим законодательством;

недостижения образовательным учреждением показателей, предусмотренных утвержденным в установленном порядке государственным заданием и плановыми документами;

нарушения прав граждан при оказании платных услуг и привлечении благотворительных средств.

8. Конкурс состоится 09.07.2021 в 14 час. 00 мин. по адресу: Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д. 3, кабинет 1.

9. Форма проведения конкурса – собеседование и оценка программы деятельности образовательного учреждения, представленной кандидатом на должность директора образовательного учреждения.

10. Победителем конкурса признается участник конкурса, успешно прошедший собеседование и предложивший, по мнению комиссии, наилучшую программу деятельности образовательного учреждения.

Итоги конкурса будут подведены 09.07.2021, о чем участникам конкурса будет направлено сообщение в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса.

Представление документов по истечении срока приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основаниями для отказа кандидату в их приеме.