



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №291
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

30.01.2019

№ 71-09

О проведении дезинфекции и объявлении Дня дистанционного обучения

Во исполнение предписания Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу в Кировском, Красносельском, Петродворцовом районах № Ю 78-06-07/27-19-19 от 28.01.2019 о проведении сплошной дезинсекции помещений образовательного учреждения до 04.02.2019, с целью обеспечения непрерывности образовательного процесса, совершенствования методик дистанционного обучения, развития навыков самостоятельного освоения учебного материала обучающимися

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить день 02 февраля 2019 года Днем дистанционного обучения.
2. Организовать проведение Дня дистанционного обучения с использованием информационно-коммуникационных технологий.
Отв.: Баскаков С.А., заместитель директора по информатизации
Барладян Ю.В., заместители директора по МР
3. Разместить на сайте образовательного учреждения необходимые документы для организации и реализации образовательного процесса 02 февраля 2019 года в День дистанционного обучения для обучающихся 9-11 классов (домашнее задание по изучаемым темам в Google-форме, ссылки на презентации, видеосюжеты).
Срок: до 01.02.2019 Отв.: Баскаков С.А., заместитель директора по информатизации,
учителя-предметники
4. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся 02 февраля 2019 года на родителей (законных представителей) обучающихся 9-11 классов.
5. Классным руководителям 9-11 классов ознакомить с данным приказом родителей (законных представителей) обучающихся до 01 февраля 2019 года.
6. Обеспечить заполнение электронных журналов и выставление отметок за 02 февраля 2019 года.
Отв.: заместители директора по УР, учителя-предметники
7. Обеспечить контроль заполнения электронных журналов и выставление отметок за 02 февраля 2018 года.
Отв.: заместители директора по УР
8. Скорректировать расписание занятий в Отделении дополнительного образования детей и в Отделении платных образовательных услуг, обеспечить своевременное информирование родителей (законных представителей) воспитанников.
Срок: до 01.02.2019 Отв.: Казадаева Е.А., заместитель директора

9. Обеспечить выполнение мероприятий по сплошной дезинсекции помещений школы в период 02-03 февраля 2019 года совместно с сотрудниками АО "Станция профилактической дезинфекции" (отделение №11) на основании плана мероприятий.

Отв.: Матвеева М.В., заведующая хозяйством

10. Педагогическому и техническому составу школы произвести необходимые работы по очистке рабочих мест (классных кабинетов (столов, шкафов), раздевалок, бассейнов, спортивных залов, подсобных помещений от продуктов питания, ветоши, макулатуры) обеспечить беспрепятственный доступ к местам дезинсекции.

Срок: 01.02.2019

11. Считать рабочими днями 02 и 03 февраля 2019 года техническим работникам школы, задействованным в мероприятиях по дезинфекции школы.

Отв.: Филиппова Е.Н., заместитель директора по управлению персоналом

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

О.В.Марфин

Рассылка: дело, Баскаков С.А., Лопатченкова Т.Н., Маклак Т.Ю., Яковлева И.С., Барладян Ю.В., Казадаева Е.А., Филиппова Е.Н., Барладян В.В.

С приказом ознакомлены:

Баскаков С.А.

Лопатченкова Т.Н.

Маклак Т.Ю.

Яковлева И.С.

Барладян Ю.В.

Казадаева Е.А.

Филиппова Е.Н.

Барладян В.В.